Индивидуальный предприниматель
Мосунова Ксения Александровна
ИНН 500513023938 ОГРНИП 316500500050357

УТВЕРЖДАЮ

_____ Мосунова К.А.
Приказ №1п-10.23
«31» октября 2023 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«Летопись»
Направленность: социально-гуманитарная
Возраст обучающихся: взрослые от 18 лет
Срок реализации: 4 недели (36 академических часов)

Составитель (разработчик):
Мосунова К.А.

Московская область
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ 3
1.1. Направленность программы: 3
1.2. Актуальность программы 3
1.3. Цель и задачи реализации программы 3
2. ТРЕБОВАНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ 3
3. ОБЪЕМ И СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ 4
4. ФОРМА ОБУЧЕНИЯ И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ 4
5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ 4
6. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА 5
6.1. Учебный план. 5
6.2. Учебно-тематический план 6
6.3. Календарный учебный график 6
6.4. Содержание рабочих программ 7
7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ 14
7.1. Формы аттестации. 14
8. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ 14
8.1. Материально-технические условия реализации программы 14
8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы. 14
8.3. Кадровое обеспечение 15

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Направленность программы:

Социально-гуманитарная.

1.2. Актуальность программы

Программа впособствует сохранению нематериального исторического наследия на уровне семьи, что является основой для сохранения памяти в масштабах общества.

Специфика программы.

Сочетает строгие исследовательские процедуры (работа с запросами, анализ документов) с творческой задачей — созданием личного, эмоционально значимого продукта.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – «Программа») «Летопись» разработана в соответствии с нормативными документами, в которых закреплены содержание, роль, назначение и условия реализации программ дополнительного образования:

- Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 г. N 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – 273-ФЗ);
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 31.01.2022 № ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительный общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"

1.3. Цель и задачи реализации программы

Основная цель данной программы - сформировать у обучающихся комплексную компетенцию в области самостоятельного генеалогического исследования: от мотивации и сбора семейных преданий до системной работы с архивами (ЗАГС, ведомственные, исторические) и создания на этой основе достоверной, многомерной семейной летописи, осмысленной в историческом контексте.

Основными задачами программы являются:

Обучающие:

- сформировать систему знаний об основных этапах, источниках и методах генеалогического исследования в хронологической ретроспективе (от современности к прошлому);
- обучить практическим алгоритмам поиска информации и взаимодействия с различными типами архивов (семейный, ЗАГС, ведомственный, исторический);
- сформировать навыки критической работы с источниками: верификации, анализа, синтеза и систематизации разрозненных данных.

Развивающие:

- развивать системное и аналитическое мышление через установление логических связей между событиями, документами и историческим контекстом;
- развивать навыки проектной деятельности и самоорганизации в ходе долгосрочного личного исследовательского проекта;
- развивать коммуникативные компетенции, в том числе в межпоколенческом общении (интервью с родственниками) и деловой переписке (запросы в архивы).

Воспитательные:

- воспитывать уважение к семейной и исторической памяти, чувство личной ответственности за ее сохранение и передачу;
- способствовать формированию гражданской идентичности через осознание связи частной семейной истории с историей страны;
- воспитывать этическое отношение к информации (особенно личного и деликатного характера) и толерантность при столкновении с различными, порой сложными, страницами семейного прошлого.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ

Категория обучающихся: лица, достигшие 18 лет и старше.

К освоению программы допускаются:

- лица, достигшие 18 лет и старше, без предъявления требований к уровню образования.

3. ОБЪЕМ И СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Срок реализации программы – 4 недели. Общее количество академических часов, запланированных на весь период обучения: 36 академических часов, из них: лекционный материал – 3 академических часа, самостоятельная работа – 33 академических часа.

1 академический час – 45 минут.

4. ФОРМА ОБУЧЕНИЯ И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Основная форма обучения – заочная, с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Обучение проводится на русском языке.

Режим занятий: согласно календарному учебному графику.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

*В результате освоения программы обучающиеся будут **знать:***

- определение и цели создания семейной летописи;
- основные типы источников информации в семейном архиве (устные, вещественные, документальные);
- ключевые открытые интернет-ресурсы для начала генеалогического поиска (например, «память народа», «подвиг народа», федеральные и региональные архивы);
- какие типы актовых записей существуют (рождение, брак, смерть, установление отцовства и др.), их структуру и какую ключевую информацию они содержат;
- принципы организации архивов ЗАГС (сроки хранения, порядок передачи в государственные архивы), законодательные основы доступа к информации и права заявителя;
- принципы верификации данных: как сопоставлять информацию из ЗАГСа с другими источниками (семейными архивами, устными рассказами) для проверки её достоверности;
- основные типы документов по учету трудовой деятельности и образования в СССР, их структуру и где они могут храниться (ведомственные архивы, архивы предприятий/вузов, личные дела);
- ключевые виды архивных фондов советской эпохи, содержащие уникальную социальную и биографическую информацию: партийные дела (партархивы), следственные дела (архивы ФСБ, ГАРФ), похозяйственные книги (архивы сельсоветов);
- этические нормы и возможные правовые ограничения при работе с персональными данными советского периода, особенно в делах репрессированных;
- основные виды дореволюционных генеалогических источников (метрические книги, ревизские сказки, исповедные ведомости), их цели создания, структуру и ключевые информационные блоки;
- основы административно-территориального деления Российской империи (губерния, уезд, волость) и принципы церковного приходского деления, определяющие место хранения документов;
- организационную структуру государственных исторических архивов, основы архивного поиска (фонд, опись, дело) и правила составления письменного запроса;
- формы и методы сохранения результатов исследования (генеалогическая база данных, древо, семейная хроника).

*В результате освоения программы обучающиеся будут **уметь:***

- формулировать личные мотивы и цели для начала исследования своей семейной истории;
- составлять план первичного опроса родственников и проводить беседы, используя открытые вопросы и этичные приемы;
- систематизировать уже имеющиеся дома документы и фотографии;
- осуществлять базовый поиск информации в электронных базах данных, сверяя и дополняя ею семейные записи;
- определять, в какой именно архив (районный, городской, областной, государственный) необходимо направлять запрос на основе известных данных о предке;
- самостоятельно составлять грамотный письменный запрос в архив ЗАГС (включая онлайн-формы) с указанием всех необходимых для поиска сведений и требуемого типа документа;
- извлекать из полученной актовой записи не только прямые данные (ФИО, даты), но и косвенные улики для дальнейшего поиска (профессия, адрес, имена свидетелей, национальность);
- систематизировать полученные документы и вносить данные из них в общую схему или базу данных семьи;
- определять, какие организации или архивы могут хранить информацию о трудовой и учебной деятельности предка, и составлять грамотный запрос в эти инстанции;
- ориентироваться в основных базах данных и фондах, содержащих информацию о репрессированных (базы «Мемориала», «Открытый список»), и понимать последовательность действий

для получения доступа к делам;

- анализировать информацию из разнотипных документов (трудовая книжка + похозяйственная книга + анкета в партийном деле), вычленяя социальный статус, карьерный путь, имущественное положение и ключевые жизненные события предка;
- определять по косвенным данным (место жительства, социальное положение) наиболее вероятный тип документа, где могут содержаться сведения о предке;
- используя справочники и карты, определять губернию, уезд, волость и церковный приход по месту проживания предка для локализации архива;
- составлять грамотный запрос в государственный архив с указанием всех известных идентификационных данных предка и предполагаемых фондов для поиска;
- систематизировать данные из дореволюционных документов, переводить даты (со старого стиля), и вносить их в общую генеалогическую базу.

В результате освоения программы обучающиеся будут ***владеть:***

- пониманием последовательности первых шагов в самостоятельном генеалогическом исследовании;
- навыком критического отношения к источникам информации (как семейным, так и найденным);
- техниками организации начального этапа работы: от постановки цели до создания первичной структурированной базы данных (в тетради или файле);
- алгоритмом работы с официальными запросами: от подготовки информации до отправки и обработки ответа;
- навыком «чтения между строк» актовых записей для получения максимального объема генеалогической информации;
- пониманием места и роли документов ЗАГС в цепочке доказательств, выстраиваемой в ходе генеалогического исследования;
- навыком целевого поиска информации в нестандартных (не только генеалогических) источниках советского периода;
- подходом к созданию многослойного биографического описания, где данные ЗАГСа дополняются социальным и профессиональным контекстом;
- пониманием исторического контекста советской эпохи как необходимого фона для корректной интерпретации найденных документов и фактов;
- алгоритмом перехода к дореволюционному этапу исследования: от последней известной советской точки к определению места к поиску в архиве;
- навыком критического анализа и сравнения информации из разных типов дореволюционных источников для проверки и дополнения данных;
- целостным представлением о завершении исследовательского цикла, включающим сохранение и оформление результатов в понятном для потомков виде.

6. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Учебный план.

Название модулей	Трудоемкость в ак. часах	Теория в ак. часах	Практика в ак. часах	Самостоятельная работа в ак. часах	Формы контроля
Модуль 1. Введение в работу с семейными архивами.	9,75	0,75	-	9	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
Модуль 2. Запрос информации из ЗАГСа.	10,25	0,75	-	9,5	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
Модуль 3. Дополнительные записи советского периода.	8	0,5	-	7,5	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
Модуль 4. Источники дореволюционной информации.	8	1	-	7	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
Итого:	**36**	**3**	**-**	**33**	

6.2. Учебно-тематический план

№ занятия	Название модулей и тем занятий	Трудоемкость в ак. часах	Теория в ак. часах	Практика в ак. часах	Самостоятельная работа в ак. часах	Формы контроля
Модуль 1. Введение в работу с семейными архивами.						
1	Занятие 1. Введение в летопись.	1,25	0,25	-	1	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
2	Занятие 2. Работа с семейными архивами.	4,25	0,25	-	4	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
3	Занятие 3. Изучение баз данных.	4,25	0,25	-	4	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
	Итого:	**9,75**	**0,75**	**-**	**9**	
Модуль 2. Запрос информации из ЗАГСа.						
1	Занятие 1. Данные советского периода.	2,25	0,25	-	2	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
2	Занятие 2. Доступ к архивам ЗАГСа.	4,25	0,25	-	4	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
3	Занятие 3. Работа с записями ЗАГСа.	3,75	0,25	-	3,5	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
	Итого:	**10,25**	**0,75**	**-**	**9,5**	
Модуль 3. Дополнительные записи советского периода.						
1	Занятие 1. Изучение записей о рабочем месте и образовании.	3,75	0,25	-	3,5	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
2	Занятие 2. Изучение других архивов советской эпохи.	4,25	0,25	-	4	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
	Итого:	**8**	**0,5**	**-**	**7,5**	
Модуль 4. Источники дореволюционной информации.						
1	Занятие 1. Изучение записей дореволюционного периода.	1,25	0,25	-	1	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
2	Занятие 2. Определяем территорию и церковный приход.	2,25	0,25	-	2	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
3	Занятие 3. Запрос документов из архива.	3,25	0,25	-	3	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
4	Занятие 4. Заключение.	1,25	0,25	-	1	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
	Итого:	**8**	**1**	**-**	**7**	
	Всего:	**36**	**3**	**-**	**33**	

6.3. Календарный учебный график

Номер недели	Виды учебных занятий			
	Модуль 1.	Модуль 2.	Модуль 3.	Модуль 4.
1	Л, СР			
2		Л, СР		
3			Л, СР	
4				Л, СР

Л-лекции, **СР** – самостоятельная работа.

6.4. Содержание рабочих программ

Рабочая программа. Модуль 1. Введение в работу с семейными архивами.

Цель модуля - заложить мотивационный и методологический фундамент для самостоятельного генеалогического исследования, сформировав у обучающихся осознанное понимание ценности изучения рода и предоставив им базовые, пошаговые инструменты для начала практической работы с семейными архивами и внешними источниками.

Задачи модуля:

- познакомить обучающихся с понятием «летопись» как систематизированной истории рода и сформировать мотивацию для её создания, объяснив личную, историческую и психологическую важность изучения своих корней;
- познакомить обучающихся с первым и ключевым шагом в генеалогии — аудитом и сбором семейных данных, дав конкретные алгоритмы работы с домашними архивами (фото, документы, письма) и техники эффективного, уважительного общения с родственниками для получения информации;
- познакомить обучающихся с основными принципами работы с открытыми интернет-базами данных (архивы, библиотеки, сайты памяти), научив их корректно формулировать запросы, проверять достоверность источников и сопоставлять найденную информацию с уже имеющимися семейными сведениями.

Планируемые результаты освоения модуля.

В результате освоения модуля обучающиеся будут ***знать:***

- определение и цели создания семейной летописи;
- основные типы источников информации в семейном архиве (устные, вещественные, документальные);
- ключевые открытые интернет-ресурсы для начала генеалогического поиска (например, «память народа», «подвиг народа», федеральные и региональные архивы).

В результате освоения модуля обучающиеся будут ***уметь:***

- формулировать личные мотивы и цели для начала исследования своей семейной истории;
- составлять план первичного опроса родственников и проводить беседы, используя открытые вопросы и этичные приемы;
- систематизировать уже имеющиеся дома документы и фотографии;
- осуществлять базовый поиск информации в электронных базах данных, сверяя и дополняя ею семейные записи.

В результате освоения модуля обучающиеся будут ***владеть:***

- пониманием последовательности первых шагов в самостоятельном генеалогическом исследовании;
- навыком критического отношения к источникам информации (как семейным, так и найденным);
- техниками организации начального этапа работы: от постановки цели до создания первичной структурированной базы данных (в тетради или файле).

Объём модуля:

№ занятия	Название модулей и тем занятий	Трудо-емкость в ак. часах	Теория в ак. часах	Практика в ак. часах	Самостоятельная работа в ак. часах	Формы контроля
Модуль 1. Введение в работу с семейными архивами.						
1	Занятие 1. Введение в летопись.	1,25	0,25	-	1	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
2	Занятие 2. Работа с семейными архивами.	4,25	0,25	-	4	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
3	Занятие 3. Изучение баз данных.	4,25	0,25	-	4	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
	Итого:	**9,75**	**0,75**	**-**	**9**	

Содержание программы:

Занятие 1. Введение в летопись.

Видео-лекция (0,25 ч.)

Что такое летопись. Почему важно изучать Род.

Самостоятельная работа (1 ч.)

Ответьте на вопросы:

1. Пробовали ли вы когда-нибудь составлять семейное древо? Если да, то с чего начинали и каких успехов достигли?

2. Какая информация о предках у вас уже есть?

3. Какую цель вы хотели бы достичь, изучая историю своей семьи??

Занятие 2. Работа с семейными архивами.

Видео-лекция (0,25 ч.)

Первый шаг в генеалогическом исследовании – работа с семейными архивами и общению с родственниками.

Самостоятельная работа (4 ч.)

1. Изучите дополнительные материалы.

2. Опросите родственников и запишите их ответы на вопросы о семье и предках. Постарайтесь собрать как можно больше деталей – даты, места событий, имена, особые воспоминания.

3. Проанализируйте семейный архив. Найдите старые фотографии, документы (свидетельства, письма, трудовые книжки и т. д.). Запишите любые данные, которые могут быть полезны для исследования (имена, даты, места, события).

4. Создайте сводную таблицу по предкам, куда внесите уже известную информацию о родственниках: полные имена, даты рождения и смерти, место жительства, профессию и другие важные сведения.

5. Заполните анкету по каждому предку, о котором вам известно. Распечатайте и систематизируйте их в папку для документов, в таком случае вам будет наглядно видно, по какому предку есть «пробелы».

6. Составьте графическое генеалогическое древо по тем предкам, которые вам уже известны.

7. Заполните дневник генеалогического исследования, где укажите действия, которые вы совершили на этой неделе, учитывая то, какой информации у вас еще нет, а также записывайте туда любые новые находки или идеи, которые возникли в процессе.

Занятие 3. Изучение баз данных.

Видео-лекция (0,25 ч.)

Как использовать интернет-ресурсы для поиска информации о предках. Как правильно сопоставлять найденные данные с уже имеющимися семейными записями, чтобы создать более полную и точную картину истории вашей семьи.

Самостоятельная работа (4 ч.)

1. Изучите дополнительные материалы.

2. Попробуйте найти информацию о своих предках на представленных сайтах. Зафиксируйте все найденные данные: имена, даты, места службы или участия в событиях.

3. Заполните сводную таблицу по предкам, указав все новые сведения. Обязательно добавьте источник информации (например, название базы данных и ссылку на найденные документы). Обновите графическое генеалогическое древо той информацией, которую вам удалось узнать.

4. Запишите свои наблюдения и выводы в дневник исследования. Опишите, что помогло или усложнило поиск, какие выводы вы сделали и какие новые вопросы возникли.

Оценочные материалы:

В модуле предусмотрен **текущий контроль.**

Критерии оценивания:

Самостоятельная работа считается выполненной, если соблюдены все требования к заданию, изложенные на занятии.

Учебно-методические материалы модуля:

Учебно-методическая помощь обучающимся оказывается в форме дистанционных индивидуальных и (или) групповых консультаций авторов программы.

Рабочая программа. Модуль 2. Запрос информации из ЗАГСа.

Цель модуля – перевести генеалогическое исследование на уровень официального документального подтверждения, сформировав у обучающихся практический навык взаимодействия с

архивами ЗАГС: от понимания юридических основ до получения, верификации и интеграции официальных актовых записей в структуру семейной летописи.

Задачи модуля:

- познакомить обучающихся с системой актовых записей советского и постсоветского периода как основным источником достоверной биографической информации, объяснив типы записей (о рождении, браке, смерти), их структуру и генеалогическую ценность;
- познакомить обучающихся с официальной процедурой получения документов из органов ЗАГС и архивов: научить определять нужный архив, грамотно составлять письменный запрос (в т.ч. онлайн), понимать основания для выдачи документов и возможные причины отказа;
- познакомить обучающихся с методами анализа, систематизации и критической проверки информации, содержащейся в актовых записях, для их корректного включения в общую базу данных семейной истории и построения дальнейшего поиска.

Планируемые результаты освоения модуля.

В результате освоения модуля обучающиеся будут ***знать:***

- какие типы актовых записей существуют (рождение, брак, смерть, установление отцовства и др.), их структуру и какую ключевую информацию они содержат;
- принципы организации архивов ЗАГС (сроки хранения, порядок передачи в государственные архивы), законодательные основы доступа к информации и права заявителя;
- принципы верификации данных: как сопоставлять информацию из ЗАГСа с другими источниками (семейными архивами, устными рассказами) для проверки её достоверности.

В результате освоения модуля обучающиеся будут ***уметь:***

- определять, в какой именно архив (районный, городской, областной, государственный) необходимо направлять запрос на основе известных данных о предке;
- самостоятельно составлять грамотный письменный запрос в архив ЗАГС (включая онлайн-формы) с указанием всех необходимых для поиска сведений и требуемого типа документа;
- извлекать из полученной актовой записи не только прямые данные (ФИО, даты), но и косвенные улики для дальнейшего поиска (профессия, адрес, имена свидетелей, национальность);
- систематизировать полученные документы и вносить данные из них в общую схему или базу данных семьи.

В результате освоения модуля обучающиеся будут ***владеть:***

- алгоритмом работы с официальными запросами: от подготовки информации до отправки и обработки ответа;
- навыком «чтения между строк» актовых записей для получения максимального объема генеалогической информации;
- пониманием места и роли документов ЗАГС в цепочке доказательств, выстраиваемой в ходе генеалогического исследования.

Объём модуля:

№ занятия	Название модулей и тем занятий	Трудо-емкость в ак. часах	Теория в ак. часах	Практика в ак. часах	Самостоятельная работа в ак. часах	Формы контроля
Модуль 2. Запрос информации из ЗАГСа.						
1	Занятие 1. Данные советского периода.	2,25	0,25	-	2	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
2	Занятие 2. Доступ к архивам ЗАГСа.	4,25	0,25	-	4	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
3	Занятие 3. Работа с записями ЗАГСа.	3,75	0,25	-	3,5	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
	Итого:	**10,25**	**0,75**	**-**	**9,5**	

Содержание программы:

Занятие 1. Данные советского периода.

Видео-лекция (0,25 ч.)

Как получить официальные записи, отражающие важные события в жизни наших предков – рождение, брак, смену фамилии и смерть.

Самостоятельная работа (2 ч.)

1. Изучите дополнительные материалы.

2. Определите, какие документы и по каким родственникам вам необходимо запросить в ЗАГСе или МФЦ.

Занятие 2. Доступ к архивам ЗАГСа.

Видео-лекция (0,25 ч.)

Запрос официальных документов из ЗАГСа

Самостоятельная работа (4 ч.)

1. Изучите дополнительные материалы.

2. Позаботьтесь о том, чтобы иные сведения были добавлены в ЕГР, следуя последовательности:

Если вы знаете, где была составлена актовая запись – позвоните в нужный ЗАГС и попросите сотрудников найти запись и внести иные сведения в ЕГР.

Если ЗАГС не дает информацию по телефону – обратитесь лично в ближайший к вам ЗАГС или МФЦ и уточните порядок внесения сведений в ЕГР.

Если вы не знаете, где и когда произошло событие – обратитесь в ближайший ЗАГС или МФЦ с документами и попросите сотрудников помочь найти дату и место события в базе ЕГР.

Для документов о рождении, браке или смерти, выданных в странах СНГ – обратитесь в ЗАГС по месту жительства или в МФЦ. Сотрудники подадут запрос в нужный ЗАГС в СНГ по межведомственному каналу.

3.Подготовьте все необходимые документы, которые помогут подтвердить ваше родство по каждому запросу.

4. Используя прилагаемые шаблоны заявлений, составьте запрос на получение нужных вам справок.

Занятие 3. Работа с записями ЗАГСа.

Видео-лекция (0,25 ч.)

Как систематизировать, проверять и использовать записи ЗАГСа, чтобы каждая полученная справка стала основой для построения достоверной семейной истории.

Самостоятельная работа (3,5 ч.)

1. Изучите дополнительные материалы.

2. Заполните сводную таблицу по предкам, указав все новые сведения. Обязательно добавьте источник информации (например, записи ЗАГСа).

3. Обновите графическое генеалогическое древо той информацией, которую вам удалось узнать.

4. Запишите свои наблюдения и выводы в дневник исследования. Опишите, что помогло или усложнило поиск, какие выводы вы сделали и какие новые вопросы возникли.

Оценочные материалы:

В модуле предусмотрен **текущий контроль.**

Критерии оценивания:

Самостоятельная работа считается выполненной, если соблюдены все требования к заданию, изложенные на занятии.

Рабочая программа. Модуль 3. Дополнительные записи советского периода.

Цель модуля – расширить документальную базу семейной истории за пределы основных актовых записей, сформировав у обучающихся умение находить, запрашивать и анализировать широкий спектр официальных документов советской эпохи для создания комплексного, живого социально-биографического портрета предков.

Задачи модуля:

- познакомить обучающихся с видами документов, фиксирующих трудовую и образовательную деятельность в СССР (трудовая книжка, личное дело, диплом, учетная карточка), их информационным потенциалом, а также алгоритмами поиска и запроса этих документов в ведомственных архивах, на предприятиях и в учебных заведениях;
- познакомить обучающихся с ключевыми видами архивных фондов советского периода, содержащими уникальную биографическую и бытовую информацию (партийные дела, следственные дела репрессированных, похозяйственные книги), объяснив их генеалогическую ценность, специфику доступа и этические аспекты работы с ними;
- познакомить обучающихся с методами анализа и синтеза информации из разнородных источников (ЗАГС + место работы + партийная характеристика), позволяющими реконструировать полную картину жизни и социальной роли предка в историческом контексте.

Планируемые результаты освоения модуля.

*В результате освоения модуля обучающиеся будут **знать:***

- основные типы документов по учету трудовой деятельности и образования в СССР, их структуру и где они могут храниться (ведомственные архивы, архивы предприятий/вузов, личные дела);
- ключевые виды архивных фондов советской эпохи, содержащие уникальную социальную и биографическую информацию: партийные дела (партархивы), следственные дела (архивы ФСБ, ГАРФ), похозяйственные книги (архивы сельсоветов);
- этические нормы и возможные правовые ограничения при работе с персональными данными советского периода, особенно в делах репрессированных.
- *в результате освоения модуля обучающиеся будут **уметь:***
- определять, какие организации или архивы могут хранить информацию о трудовой и учебной деятельности предка, и составлять грамотный запрос в эти инстанции;
- ориентироваться в основных базах данных и фондах, содержащих информацию о репрессированных (базы «Мемориала», «Открытый список»), и понимать последовательность действий для получения доступа к делам;
- анализировать информацию из разнотипных документов (трудовая книжка + похозяйственная книга + анкета в партийном деле), вычленяя социальный статус, карьерный путь, имущественное положение и ключевые жизненные события предка.

*В результате освоения модуля обучающиеся будут **владеть:***

- навыком целевого поиска информации в нестандартных (не только генеалогических) источниках советского периода;
- подходом к созданию многослойного биографического описания, где данные ЗАГСа дополняются социальным и профессиональным контекстом;
- пониманием исторического контекста советской эпохи как необходимого фона для корректной интерпретации найденных документов и фактов.

Объём модуля:

№ занятия	Название модулей и тем занятий	Трудоемкость в ак. часах	Теория в ак. часах	Практика в ак. часах	Самостоятельная работа в ак. часах	Формы контроля
Модуль 3. Дополнительные записи советского периода.						
1	Занятие 1. Изучение записей о рабочем месте и образовании.	3,75	0,25	-	3,5	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
2	Занятие 2. Изучение других архивов советской эпохи.	4,25	0,25	-	4	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
	Итого:	**8**	**0,5**	**-**	**7,5**	

Содержание программы:

Занятие 1. Изучение записей о рабочем месте и образовании.

Видео-лекция (0,25 ч.)

Как использовать записи о местах работы и образования ваших предков для составления более полной семейной истории. Какие документы могут содержать ценные сведения, где их искать и как правильно составить запрос в архив или учебное заведение, чтобы получить необходимые данные.

Самостоятельная работа (3,5 ч.)

1. Изучите дополнительные материалы.
2. Составьте и отправьте запрос на получение данных о местах работы или учебы предков. Если вы нашли упоминания о предприятии или учебном заведении, подготовьте и отправьте запрос в зависимости от ситуации.
3. Заполните сводную таблицу по предкам, указав все новые сведения. Обязательно добавьте источник информации (например, записи архива предприятия).
4. Обновите графическое генеалогическое древо той информацией, которую вам удалось узнать.
5. Запишите свои наблюдения и выводы в дневник исследования. Опишите, что помогло или усложнило поиск, какие выводы вы сделали и какие новые вопросы возникли.

Занятие 2. Изучение других архивов советской эпохи.

Видео-лекция (0,25 ч.)

Как партийные дела, документы о репрессированных и похозяйственные книги могут помочь вам восстановить семейную историю и раскрыть уникальные подробности жизни ваших родственников в тот период.

Самостоятельная работа (4 ч.)

1. Изучите дополнительные материалы.

2. Составьте запрос в зависимости от найденной информации:

Если вы обнаружили упоминания о партийной деятельности предков, подготовьте и отправьте запрос в РГАСПИ.

Если ваши предки подвергались репрессиям, составьте запрос в архив ФСБ, указав известные данные и запросите копию дела.

Если ваши предки жили в сельской местности, отправьте запрос в сельсовет на получение выписок из похозяйственных книг.

3. Заполните сводную таблицу по предкам, указав все новые сведения. Обязательно добавьте источник информации (например, записи из похозяйственной книги).

4. Обновите графическое генеалогическое древо той информацией, которую вам удалось узнать.

5. Запишите свои наблюдения и выводы в дневник исследования. Опишите, что помогло или усложнило поиск, какие выводы вы сделали и какие новые вопросы возникли.

Оценочные материалы:

В модуле предусмотрен **текущий контроль.**

Критерии оценивания:

Самостоятельная работа считается выполненной, если соблюдены все требования к заданию, изложенные на занятии.

Рабочая программа. Модуль 4. Источники дореволюционной информации.

Цель модуля – перевести генеалогическое исследование в дореволюционный период, сформировав у обучающихся системное понимание и практические навыки работы с ключевыми источниками XIX — начала XX века: от определения административно-территориальной и церковной принадлежности предка до организации архивного запроса и финальной систематизации всей собранной генеалогической информации.

Задачи модуля:

- познакомить обучающихся с основными видами генеалогических источников Российской империи (метрические книги, ревизские сказки, исповедные ведомости), их структурой, информационной ценностью и отличиями от современных аналогов;
- познакомить обучающихся с принципами административно-территориального деления Российской империи и церковного приходского учета, научив определять примерное место хранения документов по месту жительства предка;
- познакомить обучающихся с логикой и правилами работы с государственными историческими архивами, включая составление эффективного запроса и навигацию по архивным описям и фондам;
- познакомить обучающихся с базовыми принципами сохранения, структурирования и оформления собранных генеалогических данных (генеалогическое древо, родословная книга, цифровой архив) для передачи следующим поколениям.

Планируемые результаты освоения модуля.

В результате освоения модуля обучающиеся будут ***знать:***

- основные виды дореволюционных генеалогических источников (метрические книги, ревизские сказки, исповедные ведомости), их цели создания, структуру и ключевые информационные блоки;
- основы административно-территориального деления Российской империи (губерния, уезд, волость) и принципы церковного приходского деления, определяющие место хранения документов;
- организационную структуру государственных исторических архивов, основы архивного поиска (фонд, опись, дело) и правила составления письменного запроса;
- формы и методы сохранения результатов исследования (генеалогическая база данных, древо, семейная хроника).

В результате освоения модуля обучающиеся будут ***уметь:***

- определять по косвенным данным (место жительства, социальное положение) наиболее вероятный тип документа, где могут содержаться сведения о предке;
- используя справочники и карты, определять губернию, уезд, волость и церковный приход по месту проживания предка для локализации архива;
- составлять грамотный запрос в государственный архив с указанием всех известных идентификационных данных предка и предполагаемых фондов для поиска;
- систематизировать данные из дореволюционных документов, переводить даты (со старого стиля), и вносить их в общую генеалогическую базу.

В результате освоения модуля обучающиеся будут ***владеть:***

- алгоритмом перехода к дореволюционному этапу исследования: от последней известной советской точки к определению места к поиску в архиве;
- навыком критического анализа и сравнения информации из разных типов дореволюционных источников для проверки и дополнения данных;
- целостным представлением о завершении исследовательского цикла, включающим сохранение и оформление результатов в понятном для потомков виде.

Объём модуля:

№ занятия	Название модулей и тем занятий	Трудоемкость в ак. часах	Теория в ак. часах	Практика в ак. часах	Самостоятельная работа в ак. часах	Формы контроля
Модуль 4. Источники дореволюционной информации.						
1	Занятие 1. Изучение записей дореволюционного периода.	1,25	0,25	-	1	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
2	Занятие 2. Определяем территорию и церковный приход.	2,25	0,25	-	2	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
3	Занятие 3. Запрос документов из архива.	3,25	0,25	-	3	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
4	Занятие 4. Заключение.	1,25	0,25	-	1	Текущий контроль. Самостоятельная работа.
	Итого:	**8**	**1**	**-**	**7**	

Содержание программы:

Занятие 1. Изучение записей дореволюционного периода.

Видео-лекция (0,25 ч.)

Метрические книги, исповедные ведомости и ревизские сказки.

Самостоятельная работа (1 ч.)

Изучите дополнительные материалы.

Занятие 2. Определяем территорию и церковный приход.

Видео-лекция (0,25 ч.)

Где искать документы. Какие факторы влияют на их

местонахождение. Как использовать знания об административно-территориальном делении и церковных приходах?

Самостоятельная работа (2 ч.)

1. Изучите дополнительные материалы.
2. Определите административно-территориальное деление (АТД) для населенного пункта ваших предков.
3. Найдите церковный приход, к которому относился этот населенный пункт в то время.

Занятие 3. Запрос документов из архива.

Видео-лекция (0,25 ч.)

Работа с архивами.

Самостоятельная работа (3 ч.)

1. Изучите дополнительные материалы.
2. Выберите архив

Используя знания о населенном пункте и АТД, определите архив, в который нужно подать запрос.

3. Составьте запрос

Укажите в запросе: ФИО предка, тип события (рождение, брак, смерть), примерную дату и место события.

Если на сайте архива есть готовые бланки, используйте его.

4. Отправьте запрос и ожидайте ответа

Зафиксируйте, в какой архив вы подали запрос, дату отправки и контактные данные архива.

Занятие 4. Заключение.

Видео-лекция (0,25 ч.)

Как сохранить собранные данные, чтобы ваши открытия стали ценным наследием для будущих поколений.

Самостоятельная работа (1 ч.)

Изучите дополнительные материалы.

Оценочные материалы:

В модуле предусмотрен **текущий контроль.**

Критерии оценивания:

Самостоятельная работа считается выполненной, если соблюдены все требования к заданию, изложенные на занятии.

7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

7.1. Формы аттестации.

Текущий контроль знаний, обучающихся проводится на протяжении всего обучения по программе педагогом дополнительного образования, ведущим занятия в учебной группе.

Текущий контроль знаний включает в себя мониторинг педагога дополнительного образования за учебной работой обучающихся и проверку качества знаний, умений и навыков, которыми они овладели на определённом этапе обучения посредством выполнения самостоятельной работы и в иных формах, установленных педагогом дополнительного образования.

Самостоятельная работа оценивается как «выполнена», если соблюдены все требования к самостоятельной работе. Критерии оценивания заложены в лекционной части урока.

Итоговая аттестации в программе не предусмотрена.

8. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

8.1. Материально-технические условия реализации программы

Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающий программы с использованием исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предполагает наличие специализированной образовательной платформы для электронного обучения.

Требования к рабочему месту обучающихся:

- Компьютер со стандартным программным обеспечением.

К оборудованию и технологическому оснащению рабочих мест обучающихся относится выход в сеть Интернет.

Требования к рабочему месту педагога дополнительного образования:

- Компьютер со стандартным программным обеспечением.

К оборудованию и технологическому оснащению рабочего места педагога дополнительного образования относится выход в сеть Интернет.

Используется телекоммуникационная сеть Интернет через установленные программно-технические средства на скорости не ниже 512 Кбит/с, скоростью прямого канала не ниже 512 Кбит/с, скоростью обратного канала не ниже 128 Кбит/с, использованием порта доступа в сеть Интернет со скоростью не ниже 30 Мбит/с и возможностью установления не менее 20 одновременных сессий по 512 Кбит/с.

Услуга подключения к сети Интернет предоставляется в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учёта объёмов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5 %

8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.

Материалы для изучения размещены в сети Интернет на онлайн-платформе GetCourse (далее – «СДО»). Доступ к СДО осуществляется с использованием информационных технологий, технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих возможность самостоятельного изучения обучающимися обучающих материалов с рабочих мест.

Учебно-методическая помощь обучающимся оказывается путём размещения на онлайн-платформе соответствующего Контента, а также в форме дистанционных индивидуальных и (или) групповых консультаций кураторами программы.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся являются:

- формирование и усвоение содержания занятий на базе рекомендованной литературы, включая информационные образовательные ресурсы;

- изучение дополнительной информацией, предоставляемой обучающимся на платформе обучения в виде изображений и текстов к каждому модулю.

8.3. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и прошедшие дополнительную профессиональную программу переподготовки по профилю.

Основная литература:

1. Морева Е.В. КРАТКИЙ КУРС СЕМЕЙНОГО ЛЕТОПИСАНИЯ / Е.В. Морева. Журнал Климат и природа. Учредители: ООО "Сельмашпроект". 2019. № 1 (30). С. 19-33. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37311622
2. Ильина Л.Е. СЕМЕЙНЫЕ ПРЕДАНИЯ КАК ОТРАЖЕНИЕ ОБРАЗА ЭПОХИ / Л.Е. Ильина. Журнал Филология и культура. Учредители: Казанский (Приволжский) федеральный университет. 2016. № 4 (46). С. 199-206. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=27530716

Дополнительная литература:

1. Ковалёва Е.Г. РАСТИМ ГЕНЕАЛОГИЧЕСКОЕ ДРЕВО. РОДОСЛОВНУЮ ПИШЕМ САМИ / Е.Г. Ковалёва. Журнал Библиотечное дело. Издательство: Агентство Информ-Планета. 2011. № 16 (154). С. 28-30. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=16860211